



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Raportul Consiliului de Administrație al Companiei Municipale Iluminat Public București SRL pentru semestrul I 2023

1. Informații generale

Compania Municipală de Iluminat Public București S.R.L are asociat unic Municipiul București, reprezentat prin Consiliul General al Municipiului București:

Nr. înregistrare la O.R.C:	J40/10321/2017
CUI:	37832144
Sediul Companiei:	București, șos. Odăii, nr. 253-259, sector 1.

Capital social al societății este de 22.661.770 lei.

Aportul asociaților la capitalul social este următorul:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București – 22.661.770 lei, aport în numerar;

Pentru perioada raportată, activitatea în cadrul Companiei Municipale Iluminat Public București S.R.L.-CMIPB, incluzând întregul complex de sarcini și răspunderi atribuite și asumate, s-a derulat în totală concordanță cu reglementările legale în vigoare și cele prevăzute în Actul constitutiv al societății, precum și în Regulamentul de Organizare și Funcționare al CMIPB.

În primul semestru al anului 2023, următoarele persoane au făcut parte din Consiliul de administrație:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția
1.	Diaconescu Florin-Nicolae-Andrei	Presedinte CA
2.	Militaru Cezar	Membru CA
3.	Silveanu Alin-Mihai	Membru CA
4.	Ene Daniel-Dumitru	Membru CA
5.	Drăgușin Laurențiu	Membru CA 01.01.2023 – 03.04.2023
6.	Teodorescu Daniela	Membru CA din 26.05.2023
7.	Bărbuț Corneliu	Membru CA 01.01.2023 – 30.06.2023
8.	Cojocaru Valentin	Membru CA

Compania Municipală Iluminat Public București S.R.L a fost înființată cu scopul realizării serviciului de iluminat public în Municipiul București.

În primul semestru al anului 2023 Consiliul de administrație a emis 16 decizii.

2. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli:

I. Gradul de îndeplinire a veniturilor în semestrul I 2023

Având în vedere principalii indicatori din bugetul de venituri și cheltuieli propuși pentru anul 2023, gradul de îndeplinire a principalilor indicatori din execuția bugetară este prezentat mai jos:

mii lei

INDICATORI	Aprobat semestrul I 2023	Realizat la data de 30.06.2023	Grad de realizare (%) față de prevederile semestriale
0	1	2	3=2/1
I. VENITURI TOTALE (I.1+I.2)	17128	17672	103.18%
I.1 Venituri din exploatare (I.1.1+I.1.2+I.1.3+I.1.4) din care:	17008	17408	102.35%
I.1.1 din producția vândută, din care:	17008	17408	102.35%
1. din vânzarea produselor	0	0	
2. din servicii prestate, din care:	17007	17408	102.36%
3. din redevențe și chirii (închirieri)	0	0	-
I.1.2 din vânzarea mărfurilor	0	0	-
I.1.3 venituri aferente costului producției în curs de execuție	0	0	-
I.1.4 alte venituri din exploatare	0	0	
I.2 Venituri financiare	120	264	220%

II. Gradul de realizare a cheltuielilor în semestrul I 2023.

mii lei-

INDICATORI	Aprobat sem I BVC 2023	Realizat la data de 30.06.2023	Grad de realizare (%) față de prevederile semestriale
0	1	2	3=2/1
I. CHELTUIELI TOTALE (I.1+I.2)	15283	12801	83.76%
I.1 CHELTUIELI DE EXPLOATARE (A+B+C+D)	15283	12801	83.76%

A. CHELT. CU BUNURI ȘI SERVICII	4838	4028	83.26%
B. CHELT. CU IMPOZ. ȘI TAXE	120	130	108.33%
C. CHELTUIELI CU PERSONALUL	8859	7200	81.27%
D. Alte cheltuieli de exploatare	1516	1443	95.18%
I.2. CHELTUIELI FINANCIARE	0	0	-

III. Rezultatul înregistrat la 30 iunie 2023

La data de 30 iunie 2023 societatea a înregistrat un profit brut în suma de **4.871.000 lei**, astfel:

mii lei

Venituri din exploatare	17408
Cheltuieli din exploatare	12801
Profit din exploatare	4607
Venituri financiare	264
Cheltuieli financiare	0
Profit din activitatea financiară	264
VENITURI TOTALE	17672
CHELTUIELI TOTALE	12801
PROFIT BRUT LA 30 iunie 2023	4871

3. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la 30 iunie 2023

Active totale

a) Active imobilizate:

Activele imobilizate la data de 30.06.2023 sunt în valoare netă de 628.747 lei, reprezentând imobilizări necorporale-licențe și imobilizări corporale – instalații tehnice și mașini.

b) Active circulante

Activele circulante la 30.06.2023 sunt în valoare de 34.168.856 lei.

Pasive total

1. Datorii pe termen lung

La data de 30.06.2023, societatea înregistrează și prezintă datorii al căror termen de plată să fie mai mare de un an în valoare de 0 lei.

2. Datorii pe termen scurt

Datoriile societății pe termen scurt sunt în valoare de 8.313.445 lei.

4. Principalele activități derulate de companie în primul semestru al anului 2023

Obiective specifice

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Indicator de performanță	Grad de realizare
1.	Monitorizarea și controlul parametrilor tehnici ai iluminatului public	-Identificarea în cel mai scurt timp a zonelor nefuncționale SIP, în baza sesizărilor petenților, a constatărilor echipelor CMIPB și a corelării datelor/informațiilor; -Prioritizare alerte și avarii; -Monitorizarea realizării lucrărilor și intervențiilor SIP; -Utilizarea de materiale de calitate, care să scadă riscul apariției unor disfuncționalități/deranjamente în SIP (produse de componenta respectivă) între 2 revizii tehnice/reparații curente și implicit costurile de operare; -Remedierea disfuncționalităților SIP în termenul contractual	(Număr total de reclamații înregistrate privind disfuncționalitățile SIP) < (Număr maxim de reclamații propus pentru perioada de referință) -Număr maxim de reclamații pentru anul 2023: 12.000/an (3.000/trimestru)	Ip=5144<6.000 (indicator îndeplinit 100%)
			(Număr de reclamații confirmate privind disfuncționalitățile SIP, inclusiv notificări ale autorităților administrației publice, rezolvate în 48 ore) / (Număr total de reclamații confirmate rezolvate) x 100 (Ip > 50%)	Ip=3.131 /5.144 x 100% = 60,86% (indicator îndeplinit 100%)
			(Înteruperi accidentale SIP datorate operatorului) / (Număr total de reclamații înregistrate privind disfuncționalitățile SIP) x 100	Ip=0/5144 x 100%= 0% (indicator îndeplinit 100%)

2.	Creșterea siguranței în exploatare a sistemului de iluminat public	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea de aparate de iluminat cu consum energetic redus (aparate de iluminat tehnologie LED); - Reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor componente și echipamente moderne și eficiente; - Înlocuiri programate de corpuri de iluminat cu sodiu, pentru care durata de funcționare a fost atinsă, cu corpuri având lămpi LED. 	<p>(Ip < 0,1%) (Nr. corpuri de iluminat LED) / (Nr. corpuri de iluminat aprobate a se înlocui în perioada de referință) x 100 -Valoare țintă: 7.000 corpuri LED noi în anul 2023 (circa 1.750 aparate iluminat noi/ trimestru). Valoarea este condiționată de aprobarea de către PMB a Programului de creștere a eficienței energetice prin montarea de aparate de iluminat de tip LED pentru anul 2023 și alocarea fondurilor necesare. (Ip = 100%)</p>	<p>Ip= 11 / 3.500 x 100% = 0,31% (indicator îndeplinit parțial)</p>
3.	Creșterea siguranței în exploatare a sistemului de iluminat public	<p>Soluții integrate de administrare, monitorizare și control a sistemelor de iluminat public cu ajutorul sistemelor de telegestiune – achiziție și implementare componentă sistem informatic geografic (GIS) - înregistrarea coordonatelor GPS (datelor de tip geo-informatic)</p>	<p>(Nr. stâlpi de iluminat pentru care se înregistrează coordonatele GPS) / (Nr. stâlpi de iluminat aprobați a fi auditați în perioada de referință) x 100 -Valoare țintă: 20.000 stâlpi de iluminat în anul 2023 (circa 5.000 puncte luminoase/trimestru) Valoarea este condiționată de alocarea fondurilor necesare de către PMB. (Ip = 100%)</p>	<p>Ip=31.448 / 10.000x 100%= 314,48%</p>

4.	Elaborarea documentației de aviz edilitar specific, inclusiv a planurilor de situație, în concordanță cu realitatea din teren	<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea documentației depuse de operatori economici și persoane fizice și înregistrarea solicitărilor în registrul Serviciului Avize; - Trasarea pe planuri a rețelelor de iluminat public și audit în teren, prin verificarea traseelor de către identificatori, după caz; - Redactarea și eliberarea avizelor și prelungirea valabilității lor. 	Incidente = reclamații beneficiar la execuția lucrărilor (trasee eronate) Ip ≤ 3 incidente	Ip=0 incidente (indicator îndeplinit 100%)
5.	Respectarea termenelor legale privind emiterea avizelor de amplasament pentru lucrări bransament, alimentare, înlocuire rețea și pt. lucrări construcții, demolări, împrejmuiri terenuri	<ul style="list-style-type: none"> - Prelucrarea documentațiilor pentru emiterea avizelor respectând ordinea înregistrării solicitărilor; - Urmărirea și urgentarea auditării în teren a traseelor rețelelor de iluminat public existente pe străzile comunicate Centrului București; - Informarea solicitanților privind lipsa unor documente și completarea documentației 	(Nr. avize eliberate în termenul legal) / (Nr. solicitări) x 100 (Ip ≥ 90%)	Ip= 1049/ 1049 x 100%= 100% (indicator îndeplinit 100%)

Cauzele care au condus la neîndeplinirea indicatorilor de performanță

Nr. crt.	Obiective specifice	Indicator de performanță	Grad de realizare	Cauzele neîndeplinirii indicatorilor de performanță
1.	Creșterea siguranței în exploatarea a sistemului de iluminat public (prin utilizarea de aparate de iluminat LED)	(Nr. corpuri de iluminat LED) / (Nr. corpuri de iluminat aprobate a se înlocui în perioada de referință) x 100 - Valoare țintă: 7.000 corpuri LED în anul 2023 (1.750 buc/trimestru)	Ip= 11 / 3500 x 100% = 0,31% (indicator îndeplinit parțial)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Neaprobarea de către PMB a Programului de creștere a eficienței energetice prin montarea de aparate de iluminat de tip LED pentru anul 2023; ▪ Nealocarea fondurilor necesare acestor servicii. <p><i>Obs.: În semestrul I 2023 au fost montate 11 aparate de iluminat LED noi.</i></p>

Principalul contract monitorizat de către Serviciului Menținanță a fost Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Iluminat Public al Municipiului București nr. 131/21.02.2020, serviciul derulând activități privind:

- ✓ coordonarea operațiilor de mentenanță a sistemului de iluminat public (SIP), împreună cu Centrul București (întreținere/relocare stâlpi de iluminat public, întreținere/înlocuire/ relocare puncte de aprindere, console și corpuri de iluminat, înlocuire cutii distribuție și puncte de aprindere);
- ✓ suport tehnic asigurat Serviciului Dispecerat și Centrului București în ceea ce privește:
- ✓ analizarea sesizărilor efectuate de petenți privind nefuncționarea SIP în anumite zone ale Municipiului București, în scopul soluționării aspectelor sesizate și formulării de răspunsuri către petenți;
- ✓ asigurarea închirierii de utilaje necesare derulării activității de bază (ex.: camion cu macara braț telescopic 15 m pentru demontarea/montarea și transportul stâlpilor de iluminat 8 m - 10 m și a consolelor);
- ✓ management-ul contractelor nr. 20/22.05.2023 și nr. 22/29.05.2023, încheiate cu S.C. E-Distribuție Muntenia S.A., privind relocarea rețelelor de MT și JT în cadrul proiectului de investiții PMB “Penetrație Prelungire Ghencea-Domnești și supralărgire Bd. Ghencea între str. Brașov și terminal tramvai 41”;
- ✓ Stadiu realizare lucrări contract nr. 20/22.05.2023 la 30.06.2023: 20%
- ✓ Stadiu realizare lucrări contract nr. 22/29.05.2023 la 30.06.2023: 20%
- ✓ management-ul contractului nr.10/02.03.2023, încheiat cu IQ Media Production SRL, privind lucrări de spargere și desfacere beton, săpătură, umplutură compactată, refacere căi de circulație auto și pietonală cu beton/asfalt/pavele, evacuare reziduuri;
- ✓ urmărirea reducerii poluării luminoase prin orientarea consolelor și a corpurilor de iluminat spre suprafața căilor de circulație rutieră/pietonală;
- ✓ participarea, împreună cu reprezentanții administratorilor domeniului public (ADP/DADP), la verificarea modului în care CMIPB a adus la starea inițială zonele în care au executat lucrări LES; obținerea Proceselor-verbale de recepție a lucrărilor de refacere a zonelor afectate și trimiterea acestora la PMB-Direcția Generală Servicii Publice - Direcția Servicii Integrate - Serviciul Management Avarii – Dispecerat;
- ✓ participarea la recepția la terminarea lucrărilor sau la recepția finală a lucrărilor;
- ✓ colectarea datelor și informațiilor necesare elaborării unor proiecte tehnice și a detaliilor de execuție referitoare la optimizări/extinderi/relocări elemente SIP, în locațiile reclamate de petenți ca având iluminat deficitar. Informațiile colectate au fost comunicate Serviciului Proiectare pentru elaborarea documentațiilor tehnice, acestea fiind trimise de Serviciul Menținanță către Primăria Municipiului București – Direcția Generală Servicii Publice – Direcția Servicii Publice – Serviciul Iluminat Public (PMB-DGSP-DSP-SIP), spre aprobare.
- ✓ În perioada de raportare au fost aprobate 3 proiecte de extindere/optimizare a sistemului de iluminat public.
- ✓ formularea de răspunsuri la somații și sesizări (ex.: solicitări de extindere/optimizare SIP; somații ale administratorilor domeniului public privind tasări ale terenului; montarea de mijloace publicitare pe stâlpii de iluminat public fără deținerea avizelor necesare; zone în care iluminatul public este insuficient și necesită efectuarea de măsurători luminotehnice);

- ✓ colectarea, centralizarea și analiza datelor primite de la Serviciul Dispecerat și Centrul București privind sesizările înregistrate în trimestrul II 2023 și elaborarea indicatorilor de performanță trimestriali;
- ✓ efectuarea demersurilor necesare preluării de la administratorii domeniului public/Primăriile Sectoarelor 1÷6, respectiv de la operatorul SIP anterior a bunurilor de retur din SIP demontate cu ocazia realizării unor obiective de investiții sau altor lucrări proprii.
- ✓ comunicarea cu Primăria Municipiului București (Direcția Generală Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Direcția Generală de Poliție Locală și Control) referitoare la mijloacele de publicitate temporară amplasate pe stâlpi de iluminat public din Municipiul București; elaborarea documentelor de plată pentru serviciile de montare/demontare steaguri publicitare.
- ✓ trimiterea de propuneri de colaborare, în domeniul iluminatului public, către Primăria Sectoare;
- ✓ coordonarea unor lucrări de extindere/relocare/optimizare/remediere avarii SIP și/sau lucrări de aducere la starea inițială a terenului, executate de Centrul București
- ✓ (Ex.: - extindere rețea iluminat public pe Drumul Gura Putnei, Drumul Gura Crivățului și Drumul Gura Calitei, sector 3;
 - Aleea Postăvarului 2A, bl C5 bis - relocat 3 stâlpi de iluminat ca urmare a modernizării unei parcări de către Sectorul 3; Intrarea Patinoarului bl. PM 51 și str. Breaza -relocat câte 1 stâlp iluminat; str. Jean Steriadi 6, bl. I18 bis - manșoane la cablu rupt de Nectcity; str. Jean Steriadi intersecție cu str. Ciucea - manșoane cablu rupt Nectcity; rond str. Jean Steriadi - manșoane cablu rupt Nectcity; Aleea Giurgeni bl. F9- relocat 2 stâlpi și executat 2 manșoane la cablu iluminat rupt de ADP sector 3; str. Buhuș - manșoane cablu rupt de ADP sector 3)
- ✓ au fost întocmite documentele de decontare cu S.C. Charisma Studio SRL privind serviciile de întrerupere temporară a funcționării iluminatului public pe str. Nicolae Golescu și Piața Dorobanți, necesare realizării unor filmări.

Activitatea de avizare a constat în preluarea documentațiilor de avize de la persoane juridice/fizice în vederea realizării de construcții noi sau de branșamente la rețeaua electrică, rețeaua de apă/canal, rețea de gaze. În această perioadă au fost elaborate 1190 de avize.

Serviciul Dispecerat a monitorizat sesizările și reclamațiile primite telefonic 24/24, online și în registru pe suport de hârtie și urmărește timpul de răspuns al serviciilor specializate în rezolvarea problemelor.

Majoritatea sesizărilor și reclamațiilor sunt verificate în teren și numai cele reale sunt repartizate spre rezolvare serviciilor de resort, în vederea identificării defectelor, rezolvarea acestora și punerea în siguranță a instalației electrice, evitându-se intervențiile fără obiect.

5. Litigii.

În semestrul I al anului 2023, compania a avut calitatea de parte în 21 de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată.

Concluzie

Compania asigură transparență în activitatea desfășurată, prin raportări integrate ale performanței periodice, de calitate și de încredere.

Compania dezvoltă și menține o bună gestionare internă a resurselor umane, financiare și materiale, poate să răspundă nevoilor comunității și este pregătită pentru a obține rezultatele scontate din punct de vedere economic și social.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

PREȘEDINTE,
Florin Nicolae Andrei Diaconescu ,

Alin Mihai Silveanu

Daniel Dumitru Ene

Cristina Ivanovici

Valentin Cojocaru

Daniela Teodorescu

Dragoș Octavian Constantin