



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Raportul Consiliului de Administrație al Companiei Municipale Iluminat Public București SRL pentru semestrul I 2020

1. Informații generale

Compania Municipală de Iluminat Public București S.R.L are asociat unic Municipiul București, reprezentat prin Consiliul General al Municipiului București:

Nr. înregistrare la O.R.C:	J40/10321/2017
CUI:	37832144
Sediul Companiei:	București, str. Aristide Demetriade, nr. 2, et. 2, birou nr. 21, sector 1.

Capital social al societății este de 22.661.770 lei.

Aportul asociaților la capitalul social este următorul:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București – 22.661.770 lei, aport în numerar;

Pentru perioada raportată, activitatea în cadrul Companiei Municipale Iluminat Public București S.R.L.-CMIPB, incluzând întregul complex de sarcini și răspunderi atribuite și asumate, s-a derulat în totală concordanță cu reglementările legale în vigoare și cele prevăzute în Actul constitutiv al societății, precum și în Regulamentul de Organizare și Funcționare al CMIPB.

În primul semestru al anului 2020, următoarele persoane au făcut parte din Consiliul de administrație:

Corbu Adrian,

Boncotă Lenuța,

Rainea Simona,

Smeu Florin Gabriel,

Iosub Mihai,

Navrapescu Valentin

Dumitru Lucica

La data de 30 iunie 2020, administrarea și conducerea operatorului economic era asigurată de:

Nr. Crt.	Nume și prenume	Funcția
1.	Corbu Adrian	Presedinte CA
2.	Boncotă Lenuța	Membru CA
3.	Rainea Simona	Membru CA
4.	Smeu Florin Gabriel	Membru CA
5.	Iosub Mihai	Membru CA
6.	Navrapescu Valentin	Membru CA
7.	Dumitru Lucica	Membru CA
8.	Nicolaide Adrian	Director General

Compania Municipală Iluminat Public București S.R.L a fost înființată cu scopul realizării serviciului de iluminat public în Municipiul București.

În primul semestru al anului 2020 Consiliul de administrație a emis 10 decizii.

2. Control intern

Compania Municipala Iluminat Public București SRL are în prezent în structura organizatorică și funcțională Serviciul Audit Intern, Compartimentul Control Financiar de Gestiune și Compartimentul Management Integrat.

A fost elaborată Politica în domeniul calității, document prin care se asigură cadrul stabilirii obiectivelor măsurabile ale calității pentru toate procesele declarate de CMIPB SRL și prin care se asigură respectarea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015.

CMIPB respectă Politica Națională care definește obiectivele privind țintele indicative de economisire a energiei, precum și măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice aferente în toate sectoarele economiei naționale

În vederea implementării SMC, CMIPB a elaborat informații documentate (Manualul calității, proceduri de sistem, proceduri operaționale, instrucțiuni de

lucru etc) documente care au fost puse la dispoziția organismului de certificare a SMC.

Organismul de certificare SRAC a emis următoarele certificate:

- Certificatul cu nr. 11264/11.12.2017 actualizat la data de 26.06.2018 prin care se certifică faptul că CMIPB SRL are implementat și menține un sistem de management al calității conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015;
- Certificatul cu nr. 5297/26.06.2018 prin care se certifică faptul că CMIPB SRL are implementat și menține un sistem de management al mediului conform cerințelor standardului SR EN ISO 14001:2015;
- Certificatul cu nr. 3688/26.06.2018 prin care se certifică faptul că CMIPB SRL are implementat și menține un sistem de management al sănătății și securității ocupaționale conform referențialului SR OHSAS 18001:2008.

Procesul de calificare a constatat în prezentarea dovezilor privind implementarea, menținerea și îmbunătățirea SMI, cu accent pe domeniul de sănătate și securitate în muncă și protecția mediului.

Procesul s-a încheiat cu auditul ENEL la sediul companiei iar rezultatul auditului a fost unul pozitiv.

Certificatul menționat a fost depus ca document probatoriu la dosarul ANRE, în vederea obținerii atestatului de tip C2A necesar desfășurării activității de execuție a lucrărilor de iluminat public

Societatea deține atestatul ANRE nr. 12959/11.12.2017 tip C2A pentru executarea de linii electrice aeriene sau subterane cu tensiuni nominale de 0,4kV-20 kV, posturi de transformare cu tensiune nominală superioară de cel mult 20kV, stații de medie tensiune precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune.

Obiectivul prioritar și preocuparea permanentă a fiecărui angajat este satisfacerea cerințelor și așteptărilor clienților, executând lucrări în condiții de calitate, siguranță, promptitudine, eficiență, protejare a mediului înconjurător și asigurare a securității și sănătății în munca a personalului, atât pentru a păstra încrederea clienților actuali cât și pentru a câștiga potențiali clienți.

În conformitate cu Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în cadrul CMIPB SRL au fost actualizate toate documentele elaborate conform OSGG nr. 400/2015- abrogat, care aparțin sistemului de control intern managerial aflat în curs de implementare și pentru care Directorul general a avut în vedere realizarea a trei obiective generale cu caracter permanent:

- 1) Eficacitatea și eficiența funcționării CMIPB SRL
- 2) Fiabilitatea informațiilor externe și interne
- 3) Conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne ale CMIPB SRL

3. Gestionarea activităților în perioada stării de alertă:

Având în vedere evoluția la nivel mondial și național a amenințării create de infecția cu coronavirus (Covid-19), conducerea Companiei Municipale Iluminat Public București SRL a stabilit măsuri corespunzătoare pentru ca activitatea companiei să poată continua în orice moment, în toate împrejurările și în toate planurile, indiferent care ar fi natura unei perturbări majore.

Activitățile au constat în principal din:

- a. Elaborarea *Planului specific de continuitate a activității* în cadrul CMIPB SRL;
- b. Constituirea *Grupului de continuitate* alcătuit din reprezentanți conducătorilor structurilor a căror activitate trebuie să se desfășoare fără discontinuitate sau cu întreruperi minime;
- c. Hotărârile adoptate în cadrul *Grupului de continuitate* au fost transpuse în decizii ale Directorului General și aduse la cunoștința întregului personal, respectiv:
 - *Decizie de aprobare a Planului specific de continuitate a activității și constituire a Grupului de lucru;*
 - *Decizii de numire a membrilor Grupului de continuitate și a suplinitorilor acestora;*
 - *Decizii cu referire la delegările de competențe și succesiune a suplinitorilor; desemnați;*
 - *Decizie cu privire la activitățile care pot fi realizate de către persoane autorizate să acționeze în numele Directorului general sau a directorilor generali adjuncți;*
 - *Decizie cu privire la activitățile și personal care își poate îndeplini atribuțiile de la distanță, de la domiciliu, utilizând mijloacele electronice de comunicare.*
- d. Asigurarea la locul de muncă a unei cantități suficiente de materiale necesare igienei personale și a păstrării curățeniei (mănuși de unică folosință, măști, dezinfectanți);
- e. Instruirea întregului personal cu privire la măsurile de protecție necesare pentru evitarea pe cât posibil a infectării cu coronavirus.

- f. A fost elaborat și implementată procedura de sistem **PS-23**, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă.

4. Activitatea economico-financiară

I. Gradul de îndeplinire a veniturilor în trimestrul II 2020

Având în vedere principalii indicatori din bugetul de venituri și cheltuieli propuși pentru anul 2020, gradul de îndeplinire a principalilor indicatori din execuția bugetară este prezentată mai jos:

INDICATORI	Aprobat trimestrul I+ II 2020	Realizat la data de 30.06.2020	Grad de realizare (%) față de prevederile trimestriale
0	1	2	4=2/1
I. VENITURI TOTALE (I.1+I.2)	53.609.000	19.084.000	35,60%
I.1 Venituri din exploatare (I.1.1+I.1.2+I.1.3+I.1.4) din care:	53.549.000	19.083.000	35,70%
I.1.1 din producția vândută, din care:	53.549.000	19.079.000	35,70%
1. din vânzarea produselor	0	0	
2. din servicii prestate, din care:	53.549.000	19.021.000	35,60%
Administrația Lacuri Parcuri și Agreement București		152.796	
Municipiul București		13.066.450	
Trustul de Clădiri Metropolitane București S.A.		3.381.339	
E-DISTRIBUȚIE MUNTENIA		1.948.260	
3. din redevențe și chirii (închirieri)	0	58.107	-
4. alte venituri - inclusiv avize edilitare	0	472.155	-
I.1.2 din vânzarea mărfurilor	0	0	-

I.1.3 venituri aferente costului producției în curs de execuție	0	0	-
I.1.4 alte venituri din exploatare	0	0	0
I.2 Venituri financiare	60.000	4.000	0

Gradul de realizare a veniturilor totale la 30.06.2020, comparativ cu valoarea programată a veniturilor pentru trimestrul I+II 2020 a fost de: 35,60%, respectiv 19.084.000 lei venituri totale realizate, față de valoarea programată trimestrială programată de 53.609.000 lei.

Cea mai mare pondere a veniturilor este reprezentată de veniturile din prestări servicii/execuție de lucrări. Aceste venituri s-au realizat în proporție de 35,60% față de programatul trimestrului I+II 2020.

În anul 2020 veniturile din prestări de servicii și lucrări executate s-au realizat după cum urmează:

1. Venituri din execuție de lucrări iluminat festiv – deconectare, demontare și asigurare permanentă iluminat festiv - către Municipiul București (contractul 899/22.11.2019) pentru suma de 847.747 lei.
2. Venituri din servicii de întreținere/menținere iluminat public către Municipiul București conform contractului de prestări servicii nr. 646/23.07.2019 și actele adiționale aferente în sumă de 3.427.751 lei și conform contract de delegare nr. 131/21.02.2020 în sumă de 9.638.699 lei.
3. Venituri din prestări servicii/execuția de lucrări către Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București (A.L.P.A.B.) în sumă de 152.796 lei. Veniturile au fost obținute în baza contractului de montare/demontare decorațiuni și ornamente în Parcul Cișmigiu.

II. Gradul de realizare a cheltuielilor în trimestrul II 2020.

- lei-

NUMIRE INDICATOR	Aprobat trimestrul I +II 2020	Realizat la data de 30.06.2020	Grad de realizare (%) față de prevederile trimestriale
0	1	3	4=3/1

I. CHELTUIELI TOTALE (I.1+I.2)	53.808.000,00	12.809.000	23,80%
I.1 CHELTUIELI DE EXPLOATARE (A+B+C+D)	53.326.000,00	12.583.000	23,60%
A. CHELT. CU BUNURI ȘI SERVICII	43.667.000,00	5.000.000	11,50%
B. CHELT. CU IMPOZ. ȘI TAXE	345.000,00	29.000	8,40%
C. CHELTUIELI CU PERSONALUL	7.087.000,00	5.618.000	79,27%
D. Alte cheltuieli de exploatare	2.228.000,00	1.936.000	86,90%
I.2. CHELTUIELI FINANCIARE	482.000,00	226.000	46,88%

Gradul de realizare a cheltuielilor totale ale trimestrului I+II 2020, comparativ cu valoarea programată a cheltuielilor pentru trimestrul I+II 2020 a fost de: 23,80%, respectiv 12.809 mii lei cheltuieli totale realizate, față de valoarea programată de 53.808 mii lei.

III. Rezultatul înregistrat la 30 iunie 2020

La data de 30 iunie 2020 societatea a înregistrat un profit net în suma de **2.756.016 lei**, astfel:

lei

Venituri din exploatare	19.079.281
Cheltuieli din exploatare	15.496.992
Profit din exploatare	3.582.289
Venituri financiare	4.225
Cheltuieli financiare	690.697
Pierdere din activitatea financiară	686.472
VENITURI TOTALE	19.083.506
CHELTUIELI TOTALE	16.187.689
PROFIT LA 30 iunie 2020	2.895.817

Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la 30 iunie 2020
Active totale**a) Active imobilizate:**

Activele imobilizate la data de 30.06.2020 sunt în valoare netă de **9.473.614 lei**, reprezentând imobilizări necorporale-licențe și imobilizări corporale – instalații tehnice și mașini.

b) Active circulante

Activele circulante la 30.06.2020 sunt în valoare de **23.363.231 lei**.

Pasive total**1. Datorii pe termen lung**

La data de 30.06.2020, societatea înregistrează și prezintă datorii al căror termen de plată să fie mai mare de un an în valoare de 5.154.444 lei.

2. Datorii pe termen scurt

Datoriile societății pe termen scurt sunt în **suma 7.662.255 lei**.

3. Provizioane

Societatea nu a înregistrat provizioane la data de 30.06.2020.

4. Capitaluri proprii și registre obligatorii

Evoluția capitalurilor proprii la data de 30.06.2020 este redată mai jos, după cum urmează:

- lei -

Elemente de capital propriu	Sold la Data înființării 26.06.2017	Creșteri 2017	Creșteri 2018	Creșteri 2019	Reduceri 2019	Sold la 30 iunie 2020
Capital subscris vărsat	120.000	9.797.000	12.864.170	0	0	22.661.170
Rezerve legale și alte rezerve	0	0	0	0	0	0
Rezerve reevaluare	0	0	0	0	0	0
Rezultatul reportat	0	0	0	0	0	-6.426.920

Profit +/- pierdere la 30.06.2020 -	0	0	0	0	0	2.756.016
Repartiza- rea profitului	0	0	0	0	0	

Capitalul social al Societății este de 22.661.170 lei și este constituit dintr-un număr de 2.266.117 acțiuni nominative, fiecare acțiune având valoarea de 10 lei.

În cursul semestrului I al anului 2020, nu au avut loc modificări ale capitalului social.

5. Principalele activități derulate de companie în primul semestru al anului 2020

Principalul contract în derulare în această perioadă a fost Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Iluminat Public al Municipiului București (SIP) (Contract nr. 131/21.02.2020).

Activitățile derulate au constatat în:

- coordonarea operațiilor de exploatare (conform definiției din Regulamentul SIP) a sistemului de iluminat public (executate de angajații CMIPB), împreună cu Centrul București (întreținerea/îndreptarea/relocarea stâlpilor de iluminat public, întreținerea/înlocuirea/relocarea punctelor de aprindere, după caz, a consolelor și a corpurilor de iluminat, înlocuirea unor corpuri de iluminat cu lămpi cu descărcări cu corpuri de iluminat cu consum energetic redus tip LED;
- elaborarea de sinteze statistice și rapoarte în vederea asigurării respectării indicatorilor de performanță generali și garanți privind calitatea serviciilor prestate, prevăzuți în contract;
- verificarea săptămânală, împreună cu reprezentanții PMB, a lucrărilor/serviciilor executate/prestate în sistemul de iluminat public;
- identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor în activitatea de mentenanță a sistemului de iluminat public;
- prioritizarea alertelor și a avariilor, utilizarea de materiale de calitate, în scopul reducerii costurilor cu funcționarea și exploatarea sistemului de iluminat public;
- urmărirea reducerii poluării luminoase prin orientarea consolelor și a corpurilor de iluminat spre suprafața căii de circulație;

În perioada menționată, s-au derulat lucrări pentru relocarea rețelelor electrice de înaltă, medie și joasă tensiune, precum și a sistemului de iluminat public, Pasaj Doamna Ghica-Colentina ("Contract nr. 244/ 26.07.2019 - „Proiectare, execuție și asistență tehnică, relocare rețele electrice Pasaj Doamna Ghica”, antreprenor general Trustul de Clădiri Metropolitane București SA).

Stadiul lucrărilor de relocare se prezintă astfel:

- rețea IT 110 kV – realizate în proporție de 100%;
- relocare rețea MT 20kV - realizate în proporție de circa 75% ;
- rețea JT 1kV - realizate în proporție de circa 75%;
- rețea iluminat public - realizate în proporție de circa 40%.

În perioada aprilie – iunie 2020 s-au derulat și serviciile de dezafectare a fibrei optice montate aerian de operatorii de telecomunicații pe stâlpii de iluminat public din Municipiul București cât și pregătirea lucrărilor de iluminat public arhitectural pentru monumentul „I.C. BRATIANU” (situat în București, Sector 1, Piața Universității).

De asemenea, s-au identificat și eliminat neconformitățile constatate la sistemul de iluminat public din parcurile aparținând ALPAB:

- parcul Teatrul Național București – realizat 100%,
- parcul Circului – realizat 100%, Parcul Politehnica – realizat 100%,
- parcul Unirii – realizat circa 50%,
- parcul Carol – realizat 50%, Parcul Tineretului – realizat 30 %).

S-au derulat și următoarele activități:

- Realizare Plan coordonator rețele edilitare la lucrarea: *“Racordarea la rețeaua electrică a obiectivului complex multifuncțional pentru activități didactice și sport P+1E+2ER de la Școala generală nr. 199, situată în B-dul Nicolae Grigorescu nr. 14, sector 3, București”*.
- Elaborare planuri proiect, pe planurile cadastrale avizate OCPI pentru lucrarea: *“Racordarea la rețeaua electrică a obiectivului complex multifuncțional pentru activități didactice și sport P+1E+2ER de la Școala generală nr. 92, situată în Aleea Vlăhița nr. 1A, sector 3, București”*
- Elaborare planuri proiect, pe planurile cadastrale avizate OCPI pentru lucrarea: *“Racordarea la rețeaua electrică a obiectivului complex multifuncțional pentru activități didactice și sport P+1E+2ER de la Școala generală nr. 199, situată în B-dul Nicolae Grigorescu nr. 14, sector 3, București”*.
- Realizare proiect, faza PT+CS pentru lucrarea: *“ Racordarea la rețeaua electrică a obiectivului complex multifuncțional pentru activități didactice și sport P+1E+2ER de la Școala generală nr. 75, situată în strada Gheorghe Petrașcu nr. 55, sector 3, București”*.
- Proiectare conform ATR, *“Racordare la rețeaua electrică Școala generală nr. 199 (B-dul Nicolae Grigorescu nr 14) și Școala generală nr. 92 (Aleea Vlăhița nr. 1A), sector 3, București”*.

- Elaborare proiecte PT+CS "Racordare la rețeaua electrică Școala generală nr. 199, Școala generală nr. 92 și Școala generală nr. 75" și transmitere electronică la E-Distribuție Muntenia
- Participare avizare Enel, pentru proiectele predate electronic Racordare la rețeaua electrică Școala generală nr. 199, Școala generală nr. 92 și Școala generală nr. 75
- Realizare proiect, faza DTAC pentru lucrarea: "Racordarea la rețeaua electrică a obiectivului complex multifuncțional pentru activități didactice și sport p+1e+2er de la Școala generală nr. 199, situată în b-dul Nicolae Grigorescu nr. 14, sector 3, București".

Activitatea de avizarea constat în preluarea documentațiilor de avize de la persoane juridice/fizice în vederea realizării de construcții noi sau de bransamente la rețeaua electrică, rețeaua de apă/canal, rețea de gaze.

Serviciul Dispecerat a monitorizat sesizările și reclamațiile primite telefonic 24/24, online și în registru pe suport de hârtie și urmărește timpul de răspuns al serviciilor specializate în rezolvarea problemelor.

Majoritatea sesizărilor și reclamațiilor sunt verificate în teren și numai cele reale sunt repartizate spre rezolvare serviciilor de resort, în vederea identificării defectelor, rezolvarea acestora și punerea în siguranță a instalației electrice, evitându-se intervențiile fără obiect.

6. Litigii.

Compania are calitatea de parte în 9 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată,

Concluzie

Infrastructura Companiei de Iluminat Public București, reprezintă totalitatea instalațiilor, echipamentelor și bunurilor necesare funcționării, întreținerii, menținerii și reabilitării sistemului, care privesc ca un întreg funcțional și considerate ca un patrimoniu din punct de vedere juridic, asigură iluminatul public în conformitate cu parametri tehnico-funcționali.

Compania realizează un serviciu de iluminat public performant, atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere economic și pentru aceasta are în vedere:

- a. Proiectarea, în etape sau pe ansamblu, a întregului sistem de iluminat în concordanță cu normele europene.
- b. Asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivelul Directivelor Uniunii Europene.



c. Reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor componente și echipamente moderne și eficiente.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

PREȘEDINTE,
Corbu Adrian

Dumitru Lucica

Boncotă Lenuța

Rainea Simona

Smeu Florin Gabriel

Iosub Mihai

Navrapescu Valentin